



ประมวล จรรยาบรรณ

วิถีแห่งการทำธุรกิจของเรา

zoetis





สารจาก CEO ของเรา

เรียน เพื่อนพนักงานทุกท่าน

เรามีเหตุผลมากมายที่จะรู้สึกภาคภูมิใจในบริษัทของเรา แต่ความภูมิใจเหล่านี้คงเกิดขึ้นไม่ได้ หากปราศจากความมุ่งมั่นของเพื่อนพนักงานทุกท่าน และวัฒนธรรมของค่านิยมหลักที่คอยชี้นำความสำเร็จ การกระทำ และพฤติกรรมของเราในทุก ๆ วัน

ชื่อเสียงของ Zoetis ที่เราสั่งสมมาได้ นั้น เป็นผลมาจากการทำงานหนักอย่างเต็มที่และความแน่วแน่ที่จะปฏิบัติตามอย่างซื่อสัตย์สุจริตของเพื่อนพนักงานของเรา แต่ชื่อเสียงก็อาจถูกทำลายลงได้ง่าย เมื่อมีใครสักคนสูญเสียจุดยืนและกระทำการละเมิดฝ่าฝืน **หลักจรรยาบรรณของเรา** ซึ่งเป็นหลักจริยธรรมที่คอยกำกับชี้นำวิธีการทำธุรกิจของเรา กับเพื่อนพนักงาน ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคนอื่น ๆ

การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นสิ่งสำคัญต่อ Zoetis และความสำเร็จของเราก็ขึ้นอยู่กับความมุ่งมั่นที่ไม่ลดละของคุณ :

- เราดำเนินธุรกิจของเราให้สอดคล้องกับหลักความเชื่อหลักของเรา — ซึ่งก็คือการที่เพื่อนพนักงานของเราจะสร้างความแตกต่าง การที่เราต้องทำสิ่งที่ถูกต้องอยู่เสมอ การที่เราคำนึงถึงลูกค้าเป็นหลักสำคัญ การดำเนินธุรกิจเหมือนเป็นธุรกิจของตนเอง และเราเป็น Zoetis ที่มีความเป็นหนึ่งเดียวกัน
- เราสร้างคุณค่าสำหรับธุรกิจและสังคมของเราโดยการพัฒนาปรับปรุงการดูแลสุขภาพของสัตว์ เสริมสร้างความยั่งยืนของการปศุสัตว์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของลูกค้า เพื่อนพนักงาน และชุมชนทั่วโลก

- เรานำเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันที่เป็นนวัตกรรมคุณภาพสูง ที่ช่วยให้ลูกค้าของเราสามารถดูแลสัตว์และตอบสนองต่อความต้องการทางธุรกิจที่มีแรงกดดันมากที่สุด
- เราสร้างสถานที่ทำงานที่ยอมรับความแตกต่างซึ่งพนักงานทุกคนรู้สึกว่ามีคุณค่า และเป็นสถานที่ที่สุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิภาพของบุคลากรของเราเป็นสิ่งสำคัญที่สุดสำหรับองค์กร
- และเราสร้างผลลัพธ์ทางธุรกิจของเราตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ความรับผิดชอบร่วมกันของเรา

หลักจรรยาบรรณของเราเป็นแหล่งข้อมูลที่จะช่วยให้เราสามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของเราที่ต้องการดำเนินกิจการอย่างถูกต้องตามกฎหมายและถูกต้องตามหลักจริยธรรม

ดิฉันหวังว่าพนักงานทุกคนของ Zoetis จะได้อ่านและทำความเข้าใจเอกสารนี้ เมื่อคุณต้องเผชิญกับทางเลือกที่ยากลำบากหรือสถานการณ์ที่ท้าทาย ดิฉันขอแนะนำให้คุณอ้างอิงถึงหลักจรรยาบรรณและหลักความเชื่อของเรา เพื่อช่วยให้คุณทำสิ่งที่ถูกต้อง ดิฉันยังขอสนับสนุนอย่างยิ่งให้คุณติดต่อและแจ้งข้อกังวล หากคุณพบเห็นสิ่งใดที่ดูเหมือนเป็นการละเมิดมาตรฐานของเราที่ผู้บริหารทั้งหมดของ Zoetis มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสภาพแวดล้อมที่พนักงานทุกคนรู้สึกสบายใจที่จะแจ้งปัญหาต่อผู้นำในทุกระดับด้วยความสุจริตใจ โดยไม่ต้องเกรงกลัวต่อการตอบโต้ เราจะไม่มีนโยบายให้เกิดการตอบโต้ใด ๆ ต่อเพื่อนพนักงานที่แจ้งข้อวิตกกังวลด้วยเจตนาบริสุทธิ์ เกี่ยวกับการละเมิดฝ่าฝืนที่เกิดขึ้นจริงหรืออาจจะเกิดขึ้น นี่คือการมุ่งมั่นที่เราทุกคนให้ความสำคัญอย่างจริงจังและรับผิดชอบเป็นส่วนตัว

การรักษาไว้ซึ่งความซื่อสัตย์สุจริตในธุรกิจของเราและการปกป้องชื่อเสียงของเรา คือความรับผิดชอบของทุกคน ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจในหลักจรรยาบรรณของเรา และขอบคุณที่ยึดมั่นในหลักความเชื่อของเราสำหรับทุกสิ่งที่คุณทำในทุก ๆ วัน

ขอแสดงความนับถือ

Kristin Peck
 Zoetis Inc.
 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ความเชื่อหลักของเรา

ความเชื่อหลักโซเอทิสเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมสัญญาที่เรามอบให้กับลูกค้าของเรา นักลงทุน บุคคลที่สามที่ทำงานร่วมกับเรา และเราแต่ละคนในฐานะที่เป็นสมาชิกของทีมโซเอทิสที่มีเอกภาพ

**เพื่อนพนักงานของเรา
คือ ผู้สร้างความแตกต่าง**

เพื่อนพนักงานของเราทำให้โซเอทิสแตกต่างจากคู่แข่งของเรา เมื่อเราสร้างสภาพแวดล้อมที่เพื่อนพนักงานจะบรรลุซึ่งความเป็นเลิศได้ นั่นคือเรากำลังทำให้บริษัทของเราเติบโต

ความซื่อตรงคือหลักการซึ่งเป็นแนวทางสำหรับการตัดสินใจและความสัมพันธ์ทั้งหมดของเรา เราซื่อสัตย์ และเชื่อถือได้ในทุกคำพูดและการกระทำของเรา

**ทำแต่สิ่งที่ถูกต้อง
อยู่เสมอ**

ลูกค้าคือหัวใจ

เรากระตือรือร้นในการให้บริการลูกค้าของเราและใส่ใจต่อสัตว์ของพวกเขา เราให้ความสำคัญกับลูกค้าของเราเป็นอันดับแรก และเมื่อพวกเขาประสบความสำเร็จ นั่นคือเราประสบความสำเร็จเช่นเดียวกัน

เรารับผิดชอบที่จะส่งมอบผลงานที่มีความสำคัญ เราเสาะหาวิธีที่เร็วขึ้น ง่ายขึ้น และดีขึ้นในการทำธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

**ให้ความสำคัญกับ
สิ่งที่ทำเหมือนกับ
ว่าเป็นของตนเอง**

**เราคือเอกภาพ
แห่งโซเอทิส**

โซเอทิสเป็นมากกว่าผลรวมของส่วนต่างๆ ที่ประกอบกันขึ้น เราทำงานร่วมกันภายใต้วิสัยทัศน์ที่ร่วมกัน เราแบ่งปันความรู้และทรัพยากรเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทของเราโดยรวม



สารบัญ

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารของเรา	2
ความเชื่อหลักของเรา	3

หน้าที่ความรับผิดชอบของเรา	5
ทำความเข้าใจกับประมวลจริยบรรณ	6
เข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบของคุณ	7
การติดต่อสอบถาม และรายงานเรื่องร้องเรียน	8
การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ	10

เพื่อนพนักงานของเรา	11
การให้ความเคารพซึ่งกันและกันในสถานที่ทำงาน	12
อาชีพอนามัยและความปลอดภัย	13
การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว	14
การขัดกันของผลประโยชน์	15

ความสัมพันธ์กับลูกค้าของเราและบุคคลที่สาม	16
ข้อกำหนดของกฎหมายและ	
กฎระเบียบในการดูแลสุขภาพสัตว์	17
คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์	18
สวัสดิภาพสัตว์	19
การปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์	
และกิจกรรมการส่งเสริมการขาย	20
ของขวัญและการรับรองด้วยสันติภาพ	21
การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย	22
การแข่งขันอย่างเป็นธรรม	23

บริษัทของเรา	24
การจัดเก็บบันทึกและการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเพียงตรง	25
ข้อมูลอันเป็นความลับ	26
การให้ความคุ้มครองข้อมูลภายใน	27
การใช้สินทรัพย์ของบริษัท	28
การพูดในนามของบริษัท	29

โลกของเรา	30
การดูแลชุมชนของเรา	31
สิทธิมนุษยชน	32
ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม	33
การต่อต้านการให้สินบน และการต่อต้านการคอร์รัปชั่น	34
การค้าสากล	35
กิจกรรมทางการเมือง	36

หน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือคุณได้	37
-----------------------------------	----



หน้าที่ความรับผิดชอบของเรา

ประมวลดรรยาบรรณให้ความเคารพต่อเพื่อนพนักงานของเราที่ยึดมั่นในแนวความคิดของการให้ความสำคัญกับสิ่งที่ทำเหมือนกับว่าเป็นของตนเอง และมีจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อส่วนตัวในการส่งมอบผลงานที่มีความสำคัญด้วยวิธีที่ถูกต้อง

- ทำความรู้จักกับประมวลดรรยาบรรณ
- เข้าใจหน้าที่ความรับผิดชอบของคุณ
- การติดต่อสอบถาม และรายงานเรื่องร้องเรียน
- การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ

ทำความรู้จักกับ ประมวลจรรยา บรรณ

ขอต้อนรับสู่ประมวลจรรยาบรรณของเรา เอกสารฉบับนี้ได้รับการออกแบบมาเพื่อช่วยให้คุณนำความเชื่อหลักของเราไปสู่การปฏิบัติในวิธีที่เราทำธุรกิจในแต่ละวัน และเป็นแหล่งข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานธุรกิจและความคาดหวังที่เรามีในเพื่อนพนักงานโซเอทิสที่จะทำแต่สิ่งที่ถูกต้องอยู่เสมอ

ประมวลจรรยาบรรณไม่สามารถที่จะครอบคลุมได้ทุกสถานการณ์ แต่ให้แนวทางที่มีคุณค่าและกำหนดความคาดหวังที่ชัดเจนว่าเราควรมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อนร่วมงานของเรา และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ อย่างไร คุณสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้จากกระบวนการและนโยบายองค์กรของโซเอทิส ซึ่งมีลิงก์อยู่โดยตลอดในประมวลจรรยาบรรณ และบน [เว็บไซต์นโยบายองค์กรของโซเอทิส](#) ข้อกำหนดของประมวลจรรยาบรรณนี้เป็นการเพิ่มเติมให้กับกระบวนการหรือนโยบายอื่นๆ ของโซเอทิส และมีได้เปลี่ยนแปลงแก้ไข ไข่แทน หรือแทนที่กระบวนการหรือนโยบายเหล่านั้นแต่อย่างใด

นอกจากนี้ ประมวลจรรยาบรรณมีได้มุ่งหมายให้เป็น และมีได้ถือเป็นสัญญาจ้างงานระหว่างโซเอทิสกับพนักงานโซเอทิส พนักงานโซเอทิสแต่ละคนถูกว่าจ้างโดยบริษัทภายใต้พื้นฐานของความสมัครใจ (เว้นแต่จะตกลงกันเป็นประการอื่นเป็นลายลักษณ์อักษรและอยู่ภายใต้บังคับของกฎหมายที่บังคับใช้) การจ้างงานโดยสมัครใจหมายความว่า การจ้างงานไม่มีการรับประกันระยะเวลาเป็นการเฉพาะแต่อย่างใด บริษัทมีสิทธิเลิกจ้างผู้ใดก็ตามในเวลาใดโดยมีหรือไม่มีสาเหตุหรือคำบอกกล่าวก็ได้ และไม่มีการแถลงทางวาจาโดยพนักงานโซเอทิสคนใดก็ตามในเรื่องการจ้างงานอย่างต่อเนื่องจะสามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขความสัมพันธ์ที่เป็นการสมัครใจได้

ใครบ้างที่ต้องปฏิบัติตาม ประมวลจรรยาบรรณ

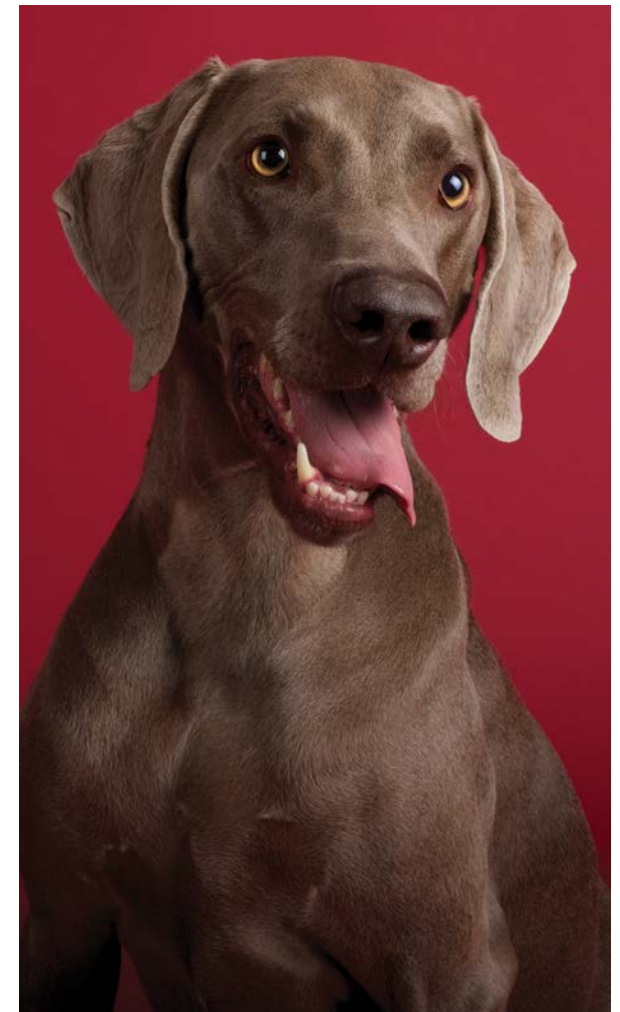
ทุกคนที่ทำงานที่โซเอทิสต้องปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของเราเช่นเดียวกับกระบวนการและนโยบายองค์กรของเรา ซึ่งรวมถึงพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทุกคน การยกเว้นใดๆ ต่อข้อกำหนดของประมวลจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับบริหารอาจทำได้โดยคณะกรรมการของบริษัทเท่านั้น

เราคาดหวังให้ผู้ใดก็ตามที่กระทำการในนามของเราต้องปฏิบัติตามในลักษณะที่สอดคล้องกับประมวลจรรยาบรรณของเรา ซึ่งรวมถึงความสัมพันธ์ของเรากับบุคคลที่สาม เช่น ตัวแทน ที่ปรึกษา ผู้รับจ้างตามสัญญา ผู้จัดจำหน่าย ซัพพลายเออร์ และผู้ขายสินค้า หรือให้บริการ อาจมีการดำเนินมาตรการที่เหมาะสมหากบุคคลที่สามไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานของเราหรือตามภาระผูกพันของตนตามสัญญาได้



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- นโยบายว่าด้วยข้อกำหนดของนโยบายองค์กร



เข้าใจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคุณ

- ปฏิบัติตนให้มีความเป็นมืออาชีพและมีจริยธรรมอยู่เสมอ โปรดระลึกว่าพฤติกรรมของคุณส่งผลกระทบต่อบริษัทของเรา
- ทำความคุ้นเคยกับข้อมูลในประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้ กระบวนการและนโยบายองค์กรของเรา ตลอดจนกระบวนการและนโยบายอื่นๆ ที่อาจบังคับใช้กับบทบาทหน้าที่ของคุณ
- รายงานพฤติกรรมใดก็ตามที่สงสัยว่าผิดกฎหมายหรือขัดต่อจริยธรรมทันที โดยติดต่อหน่วยงาน (ทรัพยากร) ตามที่ระบุในประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้
- โปรดระลึกว่า ความกดดันหรือความต้องการอันเนื่องมาจากเงื่อนไขทางธุรกิจไม่สามารถยกขึ้นเป็นข้ออ้างให้ฝ่าฝืนกฎหมาย ประมวลจรรยาบรรณของเรา หรือนโยบายใดก็ตามของโซเอทิสได้

ความรับผิดชอบเพิ่มเติมของผู้ดำรงตำแหน่งผู้นำของโซเอทิส

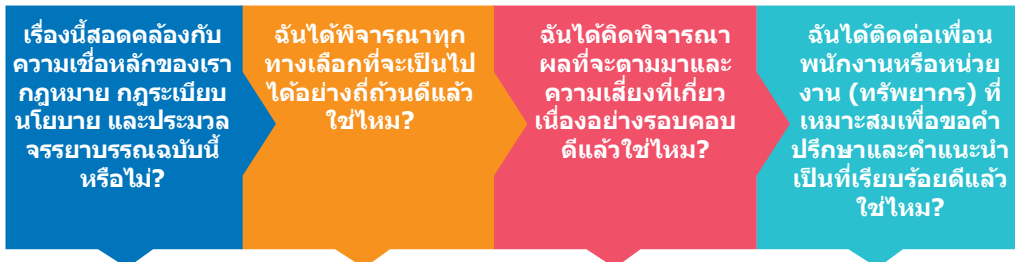
ผู้นำและผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มเติมที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า เราสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานขั้นสูงของกฎระเบียบและจริยธรรมดังต่อไปนี้ได้

- การนำโดยปฏิบัติตนให้เป็นตัวอย่างและเป็นแบบอย่างของพฤติกรรมที่มีจริยธรรม
- เป็นที่ปรึกษาพร้อมให้คำแนะนำกับผู้อื่น สื่อสารกับเพื่อนพนักงานและบุคคลที่สามที่ทำงานกับเราให้ทราบว่ามีประมวลจรรยาบรรณและนโยบายต่างๆ บังคับใช้กับการทำงานประจำวันของพวกเขาอย่างไร
- สร้างสภาพแวดล้อมที่ให้คุณค่ากับความซื่อสัตย์ ซื่อตรง และเปิดเผย และทุกคนรู้สึกสะดวกใจที่จะสอบถาม และรายงานในกรณีที่อาจมีการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณและ/หรือนโยบายของโซเอทิส
- ทำหน้าที่ในส่วนของคุณเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่มีใครที่แจ้งรายงานต้องประสบกับการถูกโต้ตอบแก้แค้น

การตัดสินใจที่ถูกต้อง

การตัดสินใจให้ถูกต้องไม่ได้เป็นเรื่องง่ายๆ เสมอไป ในบางครั้งคุณอาจตกอยู่ภายใต้แรงกดดันหรือไม่แน่ใจว่าจะทำอะไร โปรดระลึกอยู่เสมอว่ายังมีทรัพยากรที่ช่วยให้คุณได้ ซึ่งรวมถึงหน่วยงาน (ทรัพยากร) ดังที่แสดงในประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้

เมื่อต้องเผชิญกับการตัดสินใจที่ยากลำบาก การถามตัวคุณเองดังต่อไปนี้อาจช่วยได้



หากคุณตอบคำถามเหล่านี้ข้อใดข้อหนึ่งว่า “ไม่” แล้ว หรือหากคุณไม่แน่ใจ ขอให้หยุด และขอความช่วยเหลือ

การติดต่อ สอบถาม และ รายงานเรื่องราว เรียน

เราแต่ละคนมีความรับผิดชอบที่จะต้องช่วยกันปกป้องคุ้มครองชื่อเสียงและความซื่อตรงของโซเอทิส เรามีนโยบายพร้อมที่จะรับฟังคุณตลอดเวลาเพื่อช่วยให้มั่นใจว่า จะไม่มีการละเลยเรื่องที่อยู่ในความกังวลของคุณ และเปิดโอกาสให้คุณได้สอบถาม เพื่อให้เรื่องเหล่านั้นได้รับการจัดการอย่างเหมาะสม

หากคุณเห็นหรือสงสัยว่าอาจมีพฤติกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขัดต่อจริยธรรม ซึ่งรวมถึงกรณีที่อาจมีการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้ หรือหากคุณต้องการสอบถามหรือความช่วยเหลือในการตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือจริยธรรม มีทางเลือกที่ช่วยคุณได้ดังต่อไปนี้

- ขอคำปรึกษาสำหรับประเด็นปัญหาจากผู้จัดการของคุณ
- ขอคำปรึกษาจากผู้บริหารท่านอื่น ฝ่าย HR หรือฝ่ายกฎหมายสำหรับประเด็นปัญหาดังกล่าว
- ติดต่อสำนักกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโซเอทิส โดยตรงได้ที่:
 - ทางอีเมล: Compliance@zoetis.com
 - ทางไปรษณีย์:
10 Sylvan Way, Parsippany, New Jersey 07054, U.S.A. Attention: Chief Compliance Officer
 - ติดต่อด้วยตนเอง: 10 Sylvan Way, Parsippany, New Jersey 07054, U.S.A. หรือติดต่อที่ปรึกษากฎหมายประจำภูมิภาคของคุณ

- คุณอาจติดต่อสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโซเอทิสทางโทรศัพท์ หรือออนไลน์ผ่านเครื่องมือการรายงานบนเว็บไซต์ได้ไม่ว่าในเวลาใดก็ตาม
 - หมายเลขสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (สหรัฐอเมริกา และแคนาดา): 1-855-322-9944 [คลิกที่นี่](#) เพื่อดูหมายเลขสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ สำหรับสถานประกอบการของโซเอทิสที่อยู่นอกสหรัฐอเมริกา และแคนาดา
 - เครื่องมือการรายงานบนเว็บไซต์สายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ: <https://zoetis.ethicspoint.com>



วิธีใช้สายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

สายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเราคือ วิธีที่เป็นความลับในการรายงานในกรณีที่อาจมีการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณ กระบวนการและนโยบายองค์กรของเรา หรือกฎหมายข้อบังคับ หรือกฎระเบียบ คุณอาจติดต่อสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบได้ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด สายด่วนให้ความช่วยเหลือดังกล่าวนี้ดำเนินการโดยตัวแทนด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและจริยธรรม ซึ่งเป็นบุคคลที่สามที่ได้รับการอบรมมาเป็นพิเศษ

เมื่อคุณติดต่อสายด่วนให้ความช่วยเหลือดังกล่าว โอเปอเรเตอร์จะรับฟัง สอบถามเพื่อความชัดเจนเมื่อจำเป็น จากนั้นจึงเขียนรายงานสรุปเรื่องที่ได้รับแจ้งจากคุณ และส่งมอบรายงานสรุปให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบของเรา เพื่อการประเมินและดำเนินการต่อไป

เป็นเรื่องสำคัญที่คุณควรให้รายละเอียดให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ (เช่น ใคร อะไร เมื่อใด ที่ไหน) คุณจะได้รับหมายเลขรายงาน และอาจมีการขอให้คุณโทรติดต่อกลับมาในวันหลังเพื่อตอบคำถามเนื่องจากทีมกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎระเบียบอาจต้องการข้อมูลเพิ่มเติมระหว่างการตรวจสอบ

การรักษาความลับ

เป็นเรื่องสำคัญที่คุณจะต้องรู้สึกปลอดภัยเมื่อติดต่อ สอบถาม แจงรายงาน หรือช่วยเหลือในการสืบสวนประเด็น ปัญหาด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ เราจึงใช้ความ พยายามอย่างสุดความสามารถที่จะรักษาอัตลักษณ์ของคุณ ให้เป็นความลับ อย่างไรก็ตาม ระหว่างการสืบสวนในบาง กรณือาจต้องมีการเปิดเผยข้อมูลภายใต้พื้นฐานของความ จำเป็นที่จะต้องรู้ และกฎหมายอาจกำหนดให้โซเอทิสต้อง รายงานกิจกรรมบางประเภทในบางสถานการณ์

ต้องไม่มีการโต้ตอบแก้แค้นแต่อย่างใด

โซเอทิสจะไม่ยอมให้มีการโต้ตอบแก้แค้นแต่อย่างใดต่อผู้ใดก็ตามที่รายงานโดยสุจริต เมื่อทราบหรือสงสัยว่าอาจมี การกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือมีการฝ่าฝืนการควบคุมทาง ธุรกิจของเรา และเราจะไม่ยอมให้มีการโต้ตอบแก้แค้นต่อ ผู้ใดก็ตามที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการสืบสวนเช่นกัน หากคุณ เชื่อว่ามีผู้กระทำการโต้ตอบแก้แค้นต่อคุณ หรือพบเห็นการ โต้ตอบแก้แค้นต่อผู้อื่นก็ตาม โปรดรายงานเรื่องดังกล่าวให้ ผู้บริหารทราบ หรือติดต่อหน่วยงาน (ทรัพยากร) ได้ก็ได้ ตามที่ระบุไว้ในประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้

การรายงาน "โดยสุจริต" หมายความว่า คุณมีเหตุผลที่จะ เชื่อได้ว่าการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณและ/หรือนโยบาย ของโซเอทิสเกิดขึ้น และคุณมีความจริงจังในความพยายาม ของคุณที่จะให้ข้อมูลที่ถูกต้องเที่ยงตรงและมีความซื่อสัตย์ แม้ว่า การสืบสวนจะพบว่าไม่มีการฝ่าฝืนแต่อย่างใด



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายเปิดรับฟังความคิดเห็น
- ▶ นโยบายว่าด้วยข้อกำหนดการรายงาน และการสืบสวนประเด็นการปฏิบัติตาม กฎระเบียบ

การความรับผิดชอบ และการลงโทษทางวินัย

เมื่อมีการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณฉบับนี้ กระบวนการและนโยบายองค์กรของเรา กระบวนการและนโยบายอื่นๆ ของโซเอทิส หรือกฎหมายเกิดขึ้น จะมีการลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม และอาจมีโทษจนถึงการเลิกจ้าง การกระทำบางอย่างยังอาจ ส่งผลถึงกระบวนการทางกฎหมาย บทลงโทษ หรือการดำเนินคดีอาญ่อีกด้วย



การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ

โปรดให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการอยู่เสมอ เมื่อได้รับการติดต่อขอเยี่ยมชมสถานประกอบการหรือขอข้อมูล

- ให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามการตรวจสอบ การสืบสวน หรือการขอข้อมูลของทางราชการ หากคุณมีหน้าที่ต้องตอบคำถามของทางราชการ โปรดพูดความจริง อย่าชี้นำผู้ใดก็ตามให้เข้าใจผิด ประวิงการทำงานของเขา หรือปกปิด ทำลาย หรือเปลี่ยนแปลงแก้ไขเอกสาร
- ฝ่ายกฎหมายจะต้องได้รับแจ้งให้ทราบถึงคำขอเยี่ยมชมสถานประกอบการหรือขอข้อมูลจากทางราชการทุกครั้งที่มีใช่เป็นขั้นตอนตามปกติ ในสถานการณ์ดังกล่าว ฝ่ายกฎหมายจะต้องดำเนินการทางกฎหมายที่จำเป็นทุกประการให้กับไซเอทิส และจะพิจารณาว่าข้อมูลใดบ้างที่จำเป็นต้องแจ้งต่อทางราชการ



เพื่อนพนักงาน ของเรา

เพื่อนพนักงานของเราคือผู้สร้างความแตกต่าง
เราทุกคน มีสิทธิที่จะทำงานในสถานที่ทำงานที่
ปลอดภัย ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน สะดวกสบาย
และเป็นທີ່ซึ่งเรารู้สึกว่าตนเองมีคุณค่า

- การให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ในสถานที่ทำงาน
- อาชีพอนามัยและความปลอดภัย
- การให้ความสำคัญคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว
- การขัดกันของผลประโยชน์

การให้ความเคารพซึ่งกันและกันในสถานที่ทำงาน

สภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานของเราควรปลอดจากความกลัวว่าจะถูกคุกคามและเลือกปฏิบัติ รวมทั้งการกระทำที่ก้าวร้าวหรือเป็นการข่มขู่ ตลอดจนการคุกคามทางเพศหรือข่มเหงรังแกไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม ต่อไปนี้คือขั้นตอนที่สำคัญที่คุณสามารถทำได้เพื่อช่วยให้มั่นใจว่าเราจะดำรงรักษาสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน และสะดวกสบายสำหรับทุกคนไว้ได้

- ปฏิบัติต่อผู้อื่นเช่นเดียวกับที่คุณต้องการให้ผู้อื่นปฏิบัติต่อคุณ
- เปิดใจรับความเห็นและความคิดใหม่ๆ และรับฟังมุมมองของผู้อื่น
- ขอคำปรึกษาจากผู้จัดการของคุณหรือหน่วยงาน (ทรัพยากร) ภายใต้อื่นๆ เกี่ยวกับข้อความหรือความคิดเห็นที่ก้าวร้าว และพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม

เราปฏิบัติตามข้อกำหนดของการจ้างงาน แรงงาน และการตรวจคนเข้าเมืองที่บังคับใช้ทุกประการ

โซเอทีสมีปณิธานต่อโอกาสการจ้างงานที่เท่าเทียมกัน และห้ามการเลือกปฏิบัติและการคุกคามโดยมีพื้นฐานจากเชื้อชาติ สีผิว ชาติพันธุ์ หลักความเชื่อ วงศ์ตระกูล ศาสนา เพศ เพศวิถี อายุ การแสดงออกหรืออัตลักษณ์ทางเพศ ชาติกำเนิด สถานภาพการสมรส การตั้งครรภ์ การคลอดบุตรหรือภาวะทางการแพทย์ที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลทางพันธุกรรม การรับราชการทหาร ภาวะการเจ็บป่วย (ตามที่นิยามโดยกฎหมายมลรัฐหรือกฎหมายท้องถิ่น) ความพิการทางกายหรือจิตใจตามที่ปรากฏหรือรับรู้ สถานภาพทหารผ่านศึก หรือลักษณะอื่นใดที่กฎหมายที่บังคับใช้ให้ความคุ้มครอง เป็นนโยบายของโซเอทีสที่จะต้องมีสภาพแวดล้อมการทำงานสำหรับเพื่อนพนักงานที่ปลอดจากการคุกคาม ซึ่งรวมถึงการคุกคามทางวาจาหรือทางกายที่เกี่ยวข้องกับลักษณะดังแสดงรายละเอียดในข้างต้น

การคุกคาม

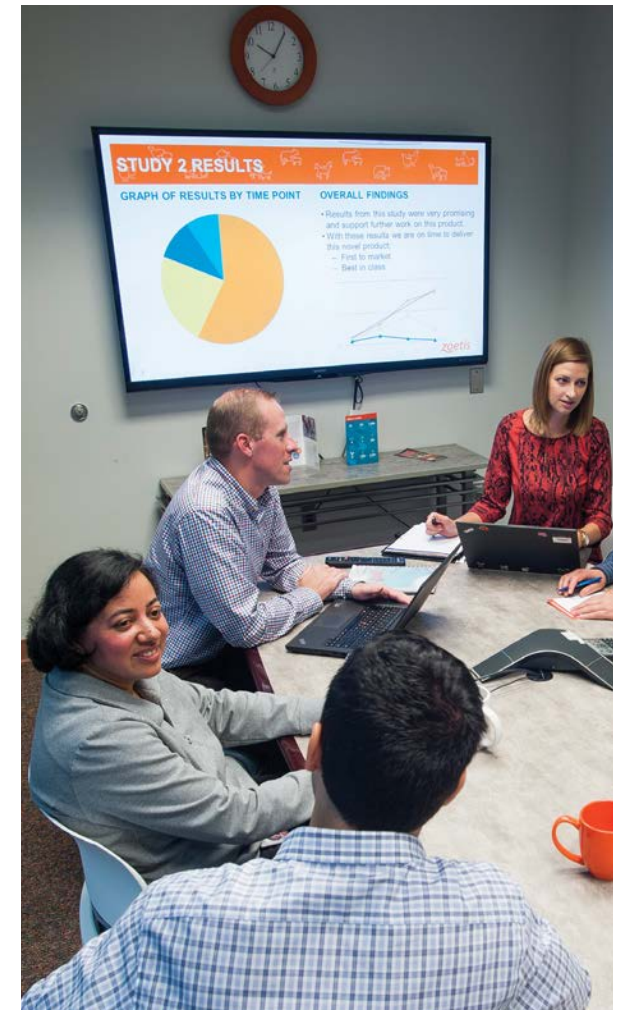
การกระทำดังต่อไปนี้เป็นตัวอย่งของการคุกคามและโซเอทีสจะไม่ยอมให้เกิดขึ้นแต่อย่างใด

- การกระทำที่มีจุดประสงค์หรือมีผลให้เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ก้าวร้าว มุ่งร้าย หรือทำให้หวาดกลัว
- การแสดงความเห็น หรือการพูดเล่น (โดยชัดแจ้งหรือเหน็บแนมเสียดสี) การทำท่าทาง หรือการสัมผัสกายที่ไม่เหมาะสม หรือก้าวร้าว
- การแสดงรูปภาพหรือวีสดรอื่นๆ ที่ไม่เหมาะสม
- การสัญญาว่าจะได้รับการปฏิบัติที่เอื้อประโยชน์หรือการข่มขู่ว่าจะมีการปฏิบัติที่ไม่พึงประสงค์ โดยขึ้นอยู่กับการตอบสนองของเพื่อนร่วมงานต่อความต้องการในเรื่องเพศ



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายต่อต้านการคุกคามและการไม่เลือกปฏิบัติ
- ▶ นโยบายเปิดรับฟังความคิดเห็น



อาชีพอนามัย และความ ปลอดภัย

เราคอยระมัดระวังให้กันและกันเพื่อให้มั่นใจว่า เพื่อนพนักงานของเรา ผู้รับจ้างตามสัญญา และผู้มาเยือนมีความปลอดภัย ความปลอดภัยมีความสำคัญเป็นลำดับแรกสำหรับเราอยู่เสมอ

- เพื่อนพนักงานทุกคนมีสิทธิและมีความรับผิดชอบที่จะต้องหยุดการปฏิบัติงานใดก็ตามที่ตนรู้สึกว่าอาจไม่ปลอดภัย
- คุณต้องทราบขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน และกระบวนการรักษาความปลอดภัย ที่ใช้กับสถานที่ที่คุณทำงาน
- คุณต้องมั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานของคุณต้องไม่บกพร่องเพราะเครื่องดื่มแอลกอฮอล์หรือยาใดๆ ในขณะที่ทำธุรกิจของโซเอทิสไม่ว่าในเวลาใดหรือสถานที่ใด ซึ่งรวมถึงยาที่แพทย์สั่ง และยาที่จำหน่ายตามเคาน์เตอร์

- เพื่อนพนักงานที่ขับรถในระหว่างปฏิบัติหน้าที่เพื่อธุรกิจของบริษัทต้องไม่รับ/ส่งอีเมล ดูอินเทอร์เน็ต หรือส่งข้อความในขณะที่ขับรถ
- คุณต้องแสดงและรุดบัตรแสดงอัตลักษณ์ส่วนบุคคลของคุณทุกครั้ง เมื่อเข้าออกอาคารของบริษัท ในกรณีที่กำหนดไว้ และอย่ายอมให้ผู้อื่นเข้าในอาคารโดยมิได้รุดบัตรแสดงอัตลักษณ์ส่วนบุคคลของเขาให้เรียบร้อย
- หากคุณบาดเจ็บในการทำงาน โปรดรายงานเรื่องดังกล่าวให้ผู้จัดการท่านใดท่านหนึ่งทราบทันที ไม่ว่าอาการบาดเจ็บจะเล็กน้อยเพียงใด อย่าคิดเอาเองว่ามีผู้อื่นช่วยรายงานเรื่องดังกล่าวแล้ว
- ช่วยผู้รับจ้างตามสัญญา และผู้อื่นที่เราทำงานด้วย ให้เข้าใจและปฏิบัติตามกระบวนการรักษาความปลอดภัยของเรา

ความรุนแรงในสถานที่ทำงาน

ต้องไม่มีความรุนแรงไม่ว่าในรูปแบบใดเกิดขึ้นในโซเอทิส เราจะไม่ยอมให้มี:

- การข่มขู่หรือการทำให้ผู้อื่นหวาดกลัว ไม่ว่าจะผ่านทางกายหรือวาจา และไม่ว่าในเวลาใดหรือด้วยเหตุผลใดก็ตาม
- การทำลายทรัพย์สิน การลอบวางเพลิง หรือการกระทำอื่นใดที่เป็นอาชญากรรม
- ไม่อนุญาตให้นำอาวุธเข้ามาในสถานประกอบการของโซเอทิส เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะจากบริษัท



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงาน เหตุการณ์ และความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การให้ความ คุ้มครองข้อมูล ส่วนตัว



เราให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวของเพื่อนพนักงาน เช่นเดียวกับบุคคลอื่นๆ ที่เราทำธุรกิจด้วย คุณต้องดูแลข้อมูลส่วนบุคคล (ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่อีเมล ลักษณะทางกายภาพ ข้อมูลของแพทย์ผู้ส่งจ่ายยา และข้อมูลเกี่ยวกับความเห็นและความเชื่อส่วนตัว) ด้วยความระมัดระวังและเป็นไปตามนโยบายของบริษัทอยู่เสมอ

กฎหมายความเป็นส่วนตัวของข้อมูลครอบคลุมถึงวิธีที่เราต้องเก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้ เปิดเผย โอน และจำหน่าย ออกซึ่งข้อมูลส่วนบุคคล และเราต้องปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านั้นในทุกแห่งที่เราดำเนินงานอยู่ นอกจากนี้ การทำวิจัยและกิจกรรมทางธุรกิจบางอย่างอาจเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบข้อมูลส่วนบุคคล โฆษณาส่งถึงเป้าหมายที่จะรักษาข้อมูลดังกล่าวนี้ให้เป็นความลับและปลอดภัยตามกฎหมายที่บังคับใช้

- คุณต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลที่คุณใช้ ปลอดภัยและถูกต้องเที่ยงตรง
- คุณต้องเก็บรวบรวม เข้าถึง และใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่สอดคล้องกับกฎหมายเท่านั้น และจำกัดการเก็บรวบรวมเฉพาะข้อมูลที่เราต้องการจริงๆ เท่านั้น
- คุณต้องใช้ความระมัดระวัง เมื่อมอบข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นความลับให้แก่ผู้ใดก็ตามทั้งภายในหรือภายนอกบริษัท และจำกัดการเข้าถึงเฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

- คุณต้องอนุญาตให้ผู้ที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเขายู่กับบริษัทสามารถตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลนั้นให้ถูกต้องได้
- ไม่ควรเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้นานเกินกว่าระยะเวลาที่จำเป็นตามกฎหมาย โปรดทำลายบันทึกที่มีข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมทันทีที่ไม่มีความจำเป็นทางกฎหมายที่จะต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้อีกต่อไป
- การเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของเพื่อนพนักงานเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ของความสัมพันธ์กับบริษัทในการจ้างงานเท่านั้น และจะเก็บไว้นานเท่าที่นโยบายของบริษัทและกฎหมายกำหนดไว้

เมื่อเราใช้บริการของบุคคลที่สาม คุณต้องมั่นใจว่าพวกเขาเข้าใจความสำคัญที่เราให้ความสำคัญส่วนตัว และเข้าใจว่าพวกเขาต้องยึดมั่นต่อมาตรฐานของเราเช่นกัน



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายความเป็นส่วนตัว
- ▶ นโยบายการบริหารจัดการบันทึกและข้อมูล

การขัดกันของผลประโยชน์

การขัดกันของผลประโยชน์เกิดขึ้นได้เมื่อใดก็ตามที่คุณมีผลประโยชน์ที่แข่งขันเอง ซึ่งอาจแทรกแซงความสามารถของคุณในการตัดสินใจเพื่อโซเอทิสโดยไม่มีควมลำเอียง

เราแต่ละคนถูกคาดหวังให้ต้องพร้อมเสมอในเชิงรุกที่จะหลีกเลี่ยงแม้กระทั่งสถานการณ์ที่อาจนำไปสู่สภาพลักษณะของการขัดกันของผลประโยชน์เมื่อใดก็ตามที่สามารถทำเช่นนั้นได้ หากคุณพบว่าตัวคุณเองตกอยู่ในสถานการณ์ที่อาจมีการขัดกันของผลประโยชน์ โปรดขอคำปรึกษาจากผู้จัดการของคุณ การขัดกันของผลประโยชน์ในบางครั้งอาจแก้ไขได้หากมีการเปิดเผยให้ทราบล่วงหน้าและจัดการอย่างเหมาะสม โดยขึ้นอยู่กับสถานการณ์

แม้ว่าเป็นเรื่องยากที่จะแสดงสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันของผลประโยชน์ได้ทั้งหมด แต่ก็ยังมีบางสถานการณ์ที่การขัดกันของผลประโยชน์เกิดขึ้นได้บ่อย การที่คุณสามารถตระหนักเห็นการขัดกันของผลประโยชน์ได้จะช่วยให้คุณหลีกเลี่ยงสถานการณ์นั้นได้ และต่อไปนี่

เป็นเพียงบางตัวอย่าง:

- คุณเป็นผู้บังคับบัญชาของผู้ที่คุณมีความสัมพันธ์ส่วนตัวใกล้ชิด โซเอทิสไม่สนับสนุนให้จ้างญาติหรือเพื่อนที่ใกล้ชิดส่วนตัวเข้าทำงานในฝ่ายหรือกลุ่มเดียวกัน การขัดกันของผลประโยชน์อาจเกิดขึ้นได้ หากคุณจ้าง ผู้จัดการ หรือทำธุรกิจกับญาติหรือเพื่อนที่ใกล้ชิดส่วนตัว หรือผู้ที่คุณมีความสัมพันธ์อย่างลึกซึ้ง
- คุณหรือสมาชิกในครอบครัวมีการลงทุนที่สำคัญในบริษัทลูกค้าของเรา คู่แข่ง หรือบุคคลที่สามที่ทำงานให้กับโซเอทิส
- คุณเป็นเจ้าของหรือทำงานให้กับบริษัทที่แข่งขัน ทำธุรกิจกับ หรือต้องการทำธุรกิจกับโซเอทิส แม้ในกรณีที่คุณอนุญาตให้รับงานภายนอกได้ เพื่อนพนักงานยังคงมีพันธะผูกพันในข้อตกลงการรักษาความลับกับโซเอทิสทุกประการ กับทั้งกระบวนการและนโยบายทั้งหลายของโซเอทิสที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลอันเป็นความลับ และข้อมูลภายใน



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการขัดกันของผลประโยชน์

ความสัมพันธ์กับ ลูกค้าของเราและ บุคคลที่สาม

เราคำนึงอยู่เสมอว่า ลูกค้าคือหัวใจ และเราเชื่อมั่นว่าเพื่อนพนักงานของเราและบุคคลที่สามที่เราทำงานด้วยจะส่งมอบประสบการณ์ที่มีค่าควรแก่การจดจำ ซึ่งลูกค้าของเราจะสามารถชื่นชมได้อย่างแท้จริง พร้อมกับปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพและจริยธรรมขั้นสูงของเราในขณะเดียวกัน

- ข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบในการดูแลสุขภาพสัตว์
- คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์
- สวัสดิภาพสัตว์
- การปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ และกิจกรรมการส่งเสริมการขาย
- ของขวัญและการรับรองด้วยสันตนาการ
- การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย
- การแข่งขันอย่างเป็นธรรม



ข้อกำหนดของ กฎหมายและกฎ ระเบียบในการ ดูแลสุขภาพสัตว์

โซเอทิสปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบทุกประการที่ควบคุมการทำวิจัย การพัฒนา การผลิต การจัดจำหน่าย การตลาด การทำสัญญากับภาครัฐ การขาย และการส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ของเรา

- ในฐานะที่เป็นบริษัทในระดับสากล ข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบของประเทศหนึ่งจึงอาจบังคับใช้กับกิจกรรมของเราในอีกประเทศหนึ่ง เมื่อมีข้อขัดแย้งระหว่างข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบ โดยทั่วไปให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบที่เข้มงวดกว่า โดยมีข้อยกเว้นที่จำกัด
- หากคุณต้องการสอบถามเกี่ยวกับกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบาย หรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่บังคับใช้กับการทำงานของคุณ โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย



คุณภาพและ ความปลอดภัย ของผลิตภัณฑ์



ลูกค้าของเราเชื่อมั่นในโซเอทิสในด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ในระดับผู้นำของอุตสาหกรรม การเข้าใจในข้อมูลของคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ และคุณลักษณะของประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์ จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง

แม้ว่าจะมีการติดตามตรวจสอบคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์อย่างครอบคลุมในระหว่างการศึกษาดังกล่าวก็ตาม แต่ข้อมูลความปลอดภัยและคุณลักษณะของประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์จะเป็นที่ทราบได้อย่างครบถ้วนยิ่งขึ้นก็ต่อเมื่อมีการนำผลิตภัณฑ์ออกสู่ตลาด และนำไปใช้ในสภาวะที่แท้จริงเท่านั้น นั่นจึงเป็นสาเหตุที่เพื่อนพนักงานของโซเอทิส และบุคคลที่สามที่เราทำงานด้วย จะต้องมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรายงานประเด็นด้านความปลอดภัย คุณภาพ หรือประสิทธิภาพ ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของเรา

- คุณต้องรายงานเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์และประเด็นปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทั้งหมด คุณอาจทราบถึงปัญหาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ได้หลากหลายวิธี กล่าวคือ ผ่านทางโทรศัพท์ จดหมาย แฟกซ์ อีเมล เว็บไซต์ และแบบฟอร์มที่ตอบคำถามเรียบร้อยแล้วจากโปรแกรมการทำการตลาดที่สนับสนุนโดยโซเอทิส หรือในการประชุม หรือการสนทนาทั่วไปในระหว่างการทำงานหรือแม้กระทั่งในวงสังคม
- นอกจากนี้ อาจมีบางกรณีที่นำไปสู่ความเสี่ยงที่มากขึ้นของเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ เช่น ข้อผิดพลาดในการให้ยา หรือข้อบกพร่องของผลิตภัณฑ์ ซึ่งจะต้องรายงาน การรายงานดังกล่าวนี้ยังคงต้องถือปฏิบัติ แม้ว่าเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์จะไม่ปรากฏชัด ณ เวลานั้นก็ตาม เรามีภาวะผูกพันทางกฎหมายที่จะต้องติดตามและรายงานเหตุการณ์เหล่านี้ และขอรับรองเรียนคุณภาพผลิตภัณฑ์ต่อหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ

- ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นปัญหาของผลิตภัณฑ์จะต้องส่งต่อให้ทีมเฝ้าระวังความปลอดภัยในการใช้ยา (Pharmacovigilance) ประจำประเทศของคุณ หรือผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลประจำประเทศของคุณภายใน 24 ชั่วโมง



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการรายงานเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์



สวัสดิภาพสัตว์

เรามีความรับผิดชอบ มีมนุษยธรรม และมีจริยธรรมในการทำวิจัยกับสัตว์อยู่ตลอดเวลา เราสนับสนุนการพัฒนาวิธีทดสอบที่ไม่ต้องใช้สัตว์สำหรับการประเมินความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ใหม่ ซึ่งจะสามารถลด ทดแทน หรือทำให้วิธีการทดสอบกับสัตว์ดีขึ้น

สำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ต้องมีการทดสอบกับสัตว์ เราจะดำรงรักษามาตรฐานขั้นสูงของการดูแลและสวัสดิภาพสัตว์ให้สอดคล้องหรือเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

- เพื่อนพนักงานโซเอทิส และบุคคลที่สามที่เราทำงานด้วยทุกคนต้องประเมินการวางแผนและการทดสอบกับสัตว์อย่างละเอียดถี่ถ้วนทุกครั้ง เพื่อลดและหลีกเลี่ยงความเจ็บปวด ความทรมาน หรือความรู้สึกไม่สบายโดยไม่จำเป็น และต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าสุขภาพและสวัสดิภาพของสัตว์ทุกตัวอยู่ภายใต้ความดูแลของเรา
- องค์กรวิจัยที่เป็นบุคคลที่สามซึ่งทำงานให้กับเราต้องยอมรับการยึดมั่นต่อมาตรฐานและข้อปฏิบัติเดียวกันกับเรา เพื่อให้มั่นใจได้ถึงการปฏิบัติต่อสัตว์ในการวิจัยอย่างมีความรับผิดชอบ มีมนุษยธรรม และมีจริยธรรม



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการดูแลสัตว์และสวัสดิภาพสัตว์



การปฏิสัมพันธ์กับผู้ให้บริการ ด้านสุขภาพสัตว์ และกิจกรรมการส่งเสริมการขาย



เราเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เข้มงวด ซึ่งควบคุมกิจกรรมการส่งเสริมการขายของเรา และความสัมพันธ์ทางการศึกษาและเชิงพาณิชย์ของเรากับผู้ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ ซึ่งรวมถึงการปฏิสัมพันธ์ของเรากับสัตวแพทย์ พนักงานของโรงพยาบาลสัตว์หรือสถานดูแลรักษาสัตว์ และบุคคลอื่นๆ ที่บริหาร ส่งจ่ายยา ชื้อ หรือแนะนำยาที่มีการสั่งจ่าย

- การสื่อสารและวัสดุส่งเสริมการขายทั้งหมดจะต้องถูกต้องเที่ยงตรง ไม่ชี้นำให้เข้าใจผิด และเป็นไปตามมาตรฐานของกฎหมายและกฎระเบียบที่บังคับใช้ทุกประการ ซึ่งรวมถึงมาตรฐานใดๆ ที่บังคับใช้กับการพิสูจน์ยืนยัน ความแม่นยำทางวิทยาศาสตร์ และความสมดุลที่เพียงพอ
- เพื่อนพนักงานที่ทำงานเกี่ยวข้องกับการขาย การตลาด การบริการด้านสัตวแพทย์ และกำกับดูแล ต้องทำความเข้าใจกับกระบวนการและนโยบายของโซเอทิสที่เกี่ยวข้องกับการติดฉลาก โปรแกรมส่งเสริมการขาย ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ และหัวข้ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย หากคุณต้องการสอบถามเกี่ยวกับนโยบาย กระบวนการ กฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรฐานอุตสาหกรรมที่บังคับใช้กับการทำงานของคุณ

ของขวัญและ การรับรองด้วย สันตนาการ

การเสนอของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการเป็นครั้งคราวมักพิจารณาว่าเป็นส่วนหนึ่งของการทำธุรกิจโดยทั่วไป แต่บางครั้งแม้ของขวัญที่มีเจตนาที่ดีก็อาจเป็นการล้ำเส้นได้

ที่โชเอทิสเพื่อนพนักงานอาจให้หรือรับของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการที่มีมูลค่าเพียงพอสมควร ซึ่งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่สมเหตุสมผล ไม่ก่อให้เกิดอิทธิพลต่อผู้อื่นอย่างไม่เหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายของเราโดยครบถ้วน เราไม่รับหรือให้ของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการ หากมีเจตนาเพื่อให้เกิดอิทธิพลต่อการตัดสินใจ หรือเพื่อเป็นการตอบแทนสำหรับธุรกิจ บริการ หรือข้อมูลอันเป็นความลับ

เมื่อมีการให้หรือรับของขวัญและการรับรองด้วยสันตนาการ คุณจะต้องปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้ให้ครบถ้วน

- ต้องมีมูลค่าเพียงพอสมควรและไม่บ่อย
- ต้องไม่ดูเหมือนว่าเป็นการก่อให้เกิดอิทธิพล หรือมีภาพลักษณ์ของการก่อให้เกิดอิทธิพลต่อการตัดสินใจทางธุรกิจของผู้รับ
- ต้องมีวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่สมเหตุสมผล

การกระทำดังต่อไปนี้ไม่อนุญาตไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม

- การให้หรือรับของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการที่ฟุ่มเฟือยหรือบ่อยครั้ง
- การให้หรือรับของขวัญใดๆ ที่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด (เช่น บัตรของขวัญ บัตรกำนัล)
- การให้หรือรับของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการที่อาจทำให้ต้องอับอาย หรือส่งผลกระทบในทางที่เสียหายต่อชื่อเสียงของเราหรือชื่อเสียงของคุณเอง

- การให้หรือรับของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการที่ฝ่าฝืนนโยบายองค์กรของผู้รับ
- การให้หรือรับของขวัญหรือการรับรองด้วยสันตนาการไม่ว่าอย่างใดก็ตามแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะจากฝ่ายกฎหมาย



ของขวัญและการรับรองด้วยสันตนาการ – เจ้าหน้าที่รัฐ

คุณต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ เมื่อติดต่อกับเจ้าหน้าที่รัฐ เนื่องจากมีกฎข้อบังคับที่ซับซ้อนควบคุมกำกับการมอบของขวัญ การรับรองด้วยสันตนาการ และอสังหาริมทรัพย์ทางธุรกิจอื่นๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ สิ่งนี้อาจอนุญาตได้สำหรับลูกค้าเชิงพาณิชย์ อาจผิดกฎหมายได้เมื่อเกี่ยวข้องกับภาครัฐ

- ต้องไม่มีการเสนอของขวัญหรือประโยชน์อย่างอื่น ซึ่งรวมถึงการรับรองด้วยสันตนาการให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐ
- เมื่อมีเจ้าหน้าที่รัฐร้องขอต่อเพื่อนพนักงานให้จ่ายเงินนอกเหนือจากภาษีหรือค่าธรรมเนียมที่ถูกต้องตามกฎหมาย คุณต้องรายงานเรื่องดังกล่าวให้ฝ่ายกฎหมายทราบทันที
- หากคุณต้องการสอบถามเกี่ยวกับการปฏิสัมพันธ์ของโชเอทิสกับเจ้าหน้าที่รัฐ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการปฏิสัมพันธ์กับ ผู้ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์
- ▶ นโยบายการต่อต้านการให้สินบน และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- ▶ นโยบายการเดินทางและสันตนาการ

การปฏิบัติอย่าง เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย

เราพยายามอย่างเต็มที่เพื่อให้มั่นใจว่าทุกๆ การปฏิบัติของเรากับผู้มีส่วนได้เสียมีความเป็นธรรมและมีจริยธรรม เราไม่เอาเปรียบผู้อื่นโดยไม่เป็นธรรมด้วยการใช้ข้อมูลอันเป็นความลับในทางที่ผิด หรือปิดบัง ควบคุมชกไขโดยมิชอบ บิดเบือนความจริงให้เป็นเท็จ หรือการติดต่อหรือการปฏิบัติอื่นใดที่ไม่เป็นธรรม

- เราซื้อวัสดุและสินค้าและเลือกบุคคลที่สามโดยพิจารณาจากความจำเป็น คุณภาพ บริการ ราคา ข้อตกลง และเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เราให้ความสำคัญกับข้อมูลที่เป็นความลับและเป็นกรรมสิทธิ์ของลูกค้าของเราและบุคคลที่สาม
- เมื่อเราเก็บรวบรวมข้อมูลธุรกิจ เราต้องยึดมั่นต่อมาตรฐานของความซื่อตรงของเราอยู่เสมอ กล่าวคือ เราไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต การบิดเบือนข้อเท็จจริง หรือหลอกลวง เพื่อให้ได้ข้อมูลมา
- เมื่อเราว่าจ้างอดีตพนักงานของคุณแข่ง เราต้องให้ความเคารพต่อพันธะผูกพันของเขาที่จะไม่ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับของนายจ้างคนก่อนของตน



การแข่งขันอย่าง เป็นธรรม

เราเชื่อในการแข่งขันอย่างเสรีและเปิดกว้าง ความได้เปรียบในการแข่งขันของเรามาจากคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของเรา มิใช่โดยการทำธุรกิจอย่างผิดกฎหมายหรือขัดต่อจริยธรรม

ทุกประเทศที่เราดำเนินงานอยู่มีกฎหมายที่ควบคุมความสัมพันธ์กับคู่แข่ง ซัพพลายเออร์ ผู้จัดจำหน่าย และลูกค้า แม้ว่าข้อกำหนดของกฎหมายจะแตกต่างกันไป แต่โดยทั่วไปกฎหมายการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมก็มีจุดมุ่งหมายเดียวกัน กล่าวคือ เพื่อให้มั่นใจว่าตลาดขับเคลื่อนอย่างมีประสิทธิภาพด้วยปัจจัยของราคาที่แข่งขันได้ ลูกค้ามีทางเลือก และนวัตกรรม

- อย่าพุดคุยหรือส่งสัญญาณให้กับคู่แข่งของเราเกี่ยวกับการกำหนดราคา ปริมาณการขาย ลูกค้า หรือเขตการขายของเราไม่ว่าในแง่มุมใด หรือแลกเปลี่ยนข้อมูลที่มีความอ่อนไหวในด้านการแข่งขันกับคู่แข่ง
- อย่าร่วมมือกับลูกค้าในการก่อให้เกิดอิทธิพลต่อราคาขายต่อ หรือคงราคาราคานั้นไว้
- อย่าตกลงกับคู่แข่งเพื่อร่วมมือกันในการยื่นประกวดราคากับลูกค้า หรือตกลงกับลูกค้าหรือคู่แข่งที่จะไม่ทำธุรกิจกับบริษัทอื่น
- อย่าเอาเปรียบโดยไม่เป็นธรรมโดยใช้ตำแหน่งการมีอำนาจเหนือตลาดด้วยการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่เป็นการต่อต้านการแข่งขัน

กฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นทางการ เป็นธรรม หรือกฎหมายต่อต้านการผูกขาดมีความซับซ้อน และข้อกำหนดที่จะต้องปฏิบัติตามอาจแตกต่างกันไปขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริงและสถานการณ์ โปรดขอคำปรึกษาจากฝ่ายกฎหมาย หากคุณต้องการสอบถาม หรือมีเรื่องที่อยู่ในความกังวลเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการต่อต้านการแข่งขันทางการค้า

การประชุมของสมาคมการค้า

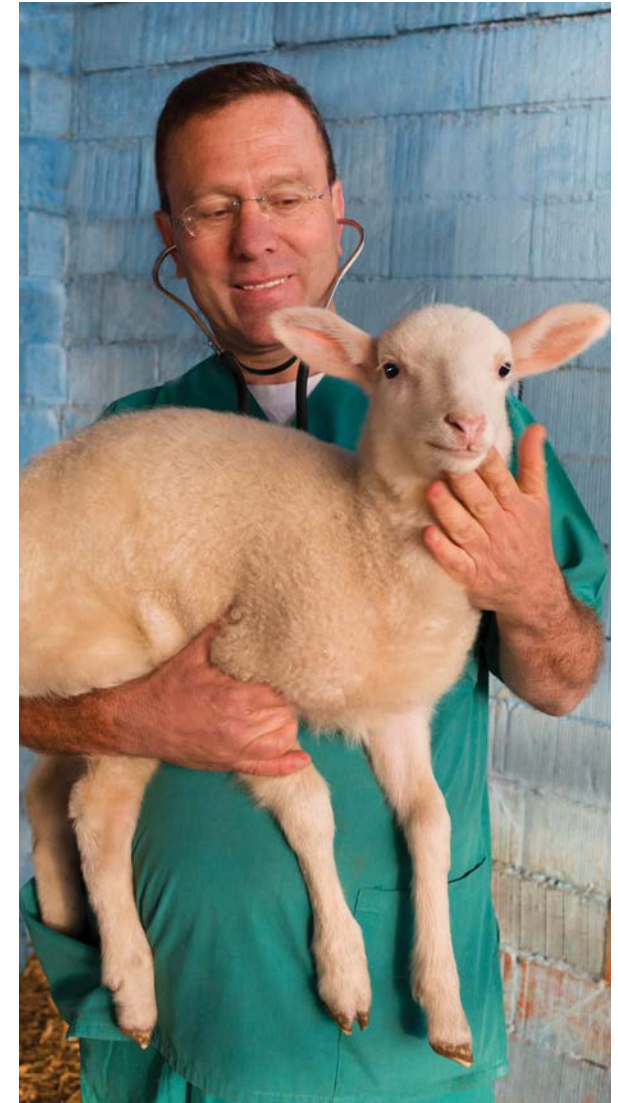
การประชุมของสมาคมการค้า และการพบปะกันในการวาระอื่นๆ ของอุตสาหกรรมเป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ที่มีคุณค่าและชอบด้วยกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การประชุมเหล่านี้อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงบางประการได้ เนื่องจากการรวมตัวของคู่แข่งซึ่งอาจพุดคุยเรื่องต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจร่วมกัน และนั่นอาจทำให้เกิดการล้าเส้นไปสู่การไม่ปฏิบัติตามข้อผูกพันของกฎหมายการแข่งขันทางการค้า แม้กระทั่งการพุดคุยขั้นเกี่ยวกับหัวข้อที่ไม่เหมาะสม เช่น กลยุทธ์ทางการตลาด หรือกลยุทธ์การกำหนดราคา ก็อาจตีความผิดและรายงานผิดได้

หากการสนทนาเข้าสู่การพุดคุยเรื่องการต่อต้านการแข่งขันทางการค้าไม่ว่าอย่างใดก็ตาม คุณควรปฏิเสธที่จะพุดคุยเรื่องดังกล่าว และผลจากการสนทนาทันที



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายข้อมูลการแข่งขันทางการค้า และการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า



บริษัทของเรา

เราคือเอกภาพแห่งโซเอทิส ภายใต้ความเชื่อหลักของเรา เราทำงานร่วมกันเพื่อให้บรรลุซึ่งเป้าหมายของทีมภายใต้ความซื่อตรง และพัฒนาโซลูชันที่เป็นประโยชน์ต่อลูกค้าของเราและโซเอทิสโดยรวม

- การจัดเก็บบันทึกและการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเที่ยงตรง
- ข้อมูลอันเป็นความลับ
- การให้ความสำคัญครองข้อมูลภายใน
- การใช้สินทรัพย์ของบริษัท
- การพูดในนามของบริษัท



การจัดเก็บบันทึก และการรายงาน ทางการเงินอย่าง ถูกต้องเที่ยงตรง

นักลงทุน หน่วยงานราชการ และบุคคลอื่นๆ ต้องอาศัยข้อมูลจากการเปิดเผยข้อมูลและบันทึกทางธุรกิจของเรา ที่ถูกต้องเที่ยงตรงและครบถ้วนสมบูรณ์ ข้อมูลดังกล่าวยังมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัทของเราเองในการที่เราจะสามารถตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีข้อมูล

สมุดบัญชีและบันทึกของเราต้องถูกต้องเที่ยงตรง ตรงตามกำหนดเวลา ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นไปตามหลักการบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไปและการควบคุมภายในของเรา

เพื่อนพนักงานมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่จะต้องรายงานเงินทุนหรือสินทรัพย์ใดๆ ที่ไม่มีการบันทึก หรือบันทึกรายการที่เป็นเท็จหรือทำปลอมขึ้นในสมุดบัญชีและบันทึกของโซเอทิส หากคุณทราบหรือสงสัยว่ามีการทุจริตทางบัญชี โปรดรายงานเรื่องดังกล่าวทันที โดยติดต่อฝ่ายกฎหมายหรือฝ่ายตรวจสอบภายใน

เพื่อนพนักงานที่ทำงานในการจัดทำบัญชีทางการเงิน หรือบัญชีการดำเนินงาน มีความรับผิดชอบเป็นพิเศษในเรื่องนี้ แต่พวกเราทุกคนต่างก็มีส่วนร่วมในกระบวนการของการบันทึกผลประกอบการของธุรกิจ และการเก็บรักษาบันทึก

- คุณต้องมั่นใจว่าบันทึกทางการเงินมีความชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ และไม่ซ่อนเร้นหรือปลอมแปลงสภาพที่แท้จริงของธุรกรรมใดๆ

- อย่าบันทึกการขาย การจัดตั้งที่เป็นเท็จ หรือบันทึกรายการดังกล่าวล่วงหน้า บันทึกหนี้สินและสินทรัพย์ที่ทราบอยู่แล้วให้น้อยกว่าหรือมากกว่าความเป็นจริง หรือประวิงการบันทึกรายการที่ควรเป็นค่าใช้จ่ายให้ล่าช้าออกไป
- อย่าปล่อยให้เงินทุน สินทรัพย์ หรือหนี้สินไม่มีการเปิดเผยหรือบันทึก
- ปฏิบัติตามนโยบายของเราด้วยการเดินทางและสินทนการอยู่เสมอ และคุณต้องมั่นใจว่าการรายงานค่าใช้จ่ายถูกต้องเที่ยงตรง
- เมื่อนำส่งใบบันทึกเวลาทำงาน ผลการวิจัย รายงานผล คุณภาพและความปลอดภัย จะต้องมีความถูกต้องเที่ยงตรง ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นไปตามข้อเท็จจริงอยู่เสมอ



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการเดินทางและสินทนการ
- ▶ นโยบายการอนุญาตและการอนุมัติ
- ▶ นโยบายการจัดซื้อ
- ▶ นโยบายความถูกต้องเที่ยงตรงของงบการเงิน

- ▶ นโยบายวงจรชีวิตของนิติบุคคล และข้อกำหนดทางการเงิน
- ▶ นโยบายการตรวจสอบภายในองค์กร
- ▶ นโยบายการใช้ผู้สอบบัญชีอิสระ
- ▶ นโยบายการบริหารจัดการบันทึกและข้อมูล

การเก็บรักษาตามข้อกำหนดของการสอบภาษีอากรและกฎหมาย

การทำลายเอกสารควรเป็นไปตามกำหนดเวลาการเก็บรักษาบันทึกขององค์กร (ERRS, Enterprise Records Retention Schedule) ของโซเอทิสเท่านั้น และต้องไม่เป็นเพราะการสืบสวน คดีความ หรือการตรวจสอบ หรือเป็นเพราะคาดว่าจะมีการดำเนินการเหล่านี้เกิดขึ้น

หากคุณได้รับคำสั่ง "การเก็บรักษาตามข้อกำหนดของกฎหมาย" (Legal Hold) หรือ "การเก็บรักษาตามข้อกำหนดของการสอบภาษีอากร" (Tax Audit Hold) คุณต้องไม่เปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องหรือนำไปทิ้ง โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความเหมาะสมของการทำลายบันทึก

ข้อมูลอันเป็น ความลับ

การปล่อยให้ข้อมูลอันเป็นความลับรั่วไหลออกไปโดยไม่ได้รับอนุญาตอาจทำให้เราต้องสูญเสียความได้เปรียบทางการแข่งขันของเรา ทำให้ชื่อเสียงต้องเสียชื่อเสียง หรือสร้างความเสียหายให้กับความสัมพันธ์ของเรากับลูกค้าของเรา และบุคคลที่สาม

ด้วยเหตุดังกล่าว คุณจึงต้องปฏิบัติตามข้อมูลอันเป็นความลับด้วยความระมัดระวัง ซึ่งหมายความว่า การเข้าถึง การจัดเก็บ และการส่งข้อมูลจะต้องสอดคล้องกับกระบวนการและนโยบายของเรา

- ใช้และเปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับเฉพาะเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจที่ขอบด้วยกฎหมายเท่านั้น
- งดปล่อยข้อมูลอันเป็นความลับให้เหมาะสมเพื่อแสดงว่าควรจัดการ แจกจ่าย และทำลายข้อมูลนี้อย่างไร

- อย่าเปิดเผยรหัสผ่านให้ผู้อื่นทราบ ซึ่งรวมถึงเพื่อนและครอบครัว หรือยอมให้บุคคลดังกล่าวใช้ทรัพยากรไอทีของเรา
- อย่าเปิดเผยข้อมูลให้กับบุคคลที่สามโดยมิได้รับอนุญาตอย่างเหมาะสม หรือโดยไม่ขัดกกลงการรักษาความลับตามที่กำหนด หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้จัดการของคุณหรือฝ่ายกฎหมาย
- อย่าพูดคุยกันถึงข้อมูลอันเป็นความลับในสถานที่สาธารณะ ซึ่งอาจมีผู้อื่นบังเอิญได้ยิน
- ระวังการติดต่อทางโทรศัพท์หรืออีเมลที่น่าสงสัยจากบุคคลภายนอกที่กำลังแสวงหาข้อมูล ซึ่งเป็นที่ทราบกันโดยทั่วไปว่าเป็น "การฟิชซิง" (Phishing)

ตัวอย่างของข้อมูลอันเป็นความลับ "ได้แก่"

- แผนธุรกิจ
- ความลับทางการค้า
- ตัวเลขการขายและกำไร
- การกำหนดราคา
- ผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือแผนการตลาด
- งานวิจัย และความคิดสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนา
- กระบวนการผลิต
- ข้อมูลเกี่ยวกับการซื้อกิจการ การขายกิจการ (Divesiture) และการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น



การให้ความ คุ้มครองข้อมูล ภายใน

ในระหว่างการทำธุรกิจ คุณอาจได้ทราบถึงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญและมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับโซเอทิสหรือบริษัทอื่นๆ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การใช้ข้อมูลนี้เพื่อให้ได้ประโยชน์ส่วนตัว เผยแพร่ให้ผู้อื่นทราบ หรือการกระจายข่าวลืออันเป็นเท็จ ไม่เพียงแต่ไม่เป็นธรรมต่อนักลงทุนคนอื่นๆ เท่านั้น แต่ยังเป็นการผิดกฎหมายอีกด้วย

- อย่าซื้อขายหุ้น พันธบัตร ออปชั่น หรือหลักทรัพย์อื่นๆ ของบริษัทใดก็ตาม รวมถึงโซเอทิส โดยใช้ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญและมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
- อย่าส่งต่อข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญและมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ "ซีแนะ" ผู้อื่น
- คุณต้องรู้ว่าข้อมูลประเภทใดบ้างที่พิจารณาว่าเป็นข้อมูลภายใน ตัวอย่างเช่น ข้อมูลที่มีได้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับการควบรวมหรือซื้อกิจการ ผลการขายหรือผลกำไร การประมาณการทางการเงิน การเปลี่ยนแปลงในทีมผู้บริหารระดับสูง คดีความที่สำคัญซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณา หรือการได้มาหรือสูญเสียทางธุรกิจที่สำคัญ เป็นต้น
- หากคุณต้องการสอบถามว่าข้อมูลเป็นสาระสำคัญและมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือไม่ โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย

คำนิยาม

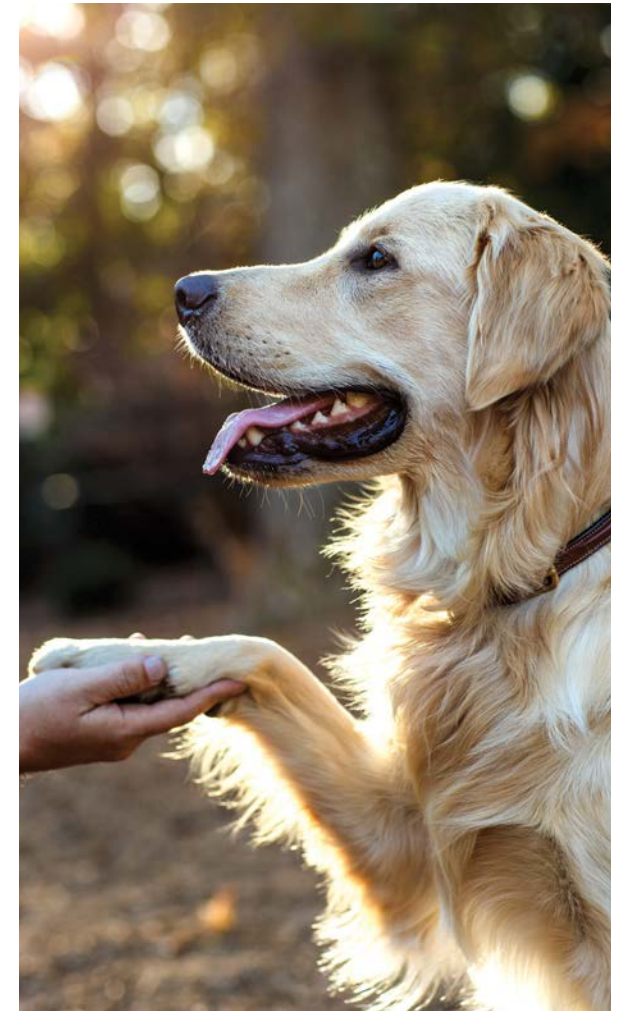
ข้อมูลเป็นสาระสำคัญ หากเป็นไปได้ว่าการที่นักลงทุนคนหนึ่งจะซื้อหรือขายหุ้นตัวหนึ่งเป็นเพราะมีข้อมูลดังกล่าว

ข้อมูลถือว่าไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หากข้อมูลนั้นมีได้เผยแพร่อย่างกว้างขวางให้สาธารณะได้ทราบโดยทั่วกัน ตัวอย่างเช่น ผ่านการสื่อสารของบริษัท การแถลงข่าว การแสดงบนเว็บไซต์ภายนอก และ/หรือการยื่นต่อหน่วยงานกำกับดูแล ที่ทำให้ข้อมูลแพร่กระจายออกไปอย่างกว้างขวาง



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการปฏิบัติต่อข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญและมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะและการซื้อขายหุ้นของบริษัท



การใช้สินทรัพย์ ของบริษัท

เราแต่ละคนได้รับความไว้วางใจให้ดูแลสินทรัพย์ของบริษัท เราจึงต้องพร้อมเสมอในเชิงรุกที่จะปกป้องสินทรัพย์เหล่านี้จากการสูญหาย เสียหาย ลักขโมย ใช้อย่างสิ้นเปลือง และใช้อย่างไม่เหมาะสม

สินทรัพย์ของเรา

สินทรัพย์ของโซเอทิสได้แก่ ทรัพย์สินทางกายภาพ สิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ สินค้าคงคลัง และวัสดุ และยังรวมถึงโอกาสของบริษัท ทรัพยากรทางการเงิน ข้อมูลอันเป็นความลับ ไฟล์และเอกสาร เครื่องข่ายคอมพิวเตอร์และเนื้อหา ตราสินค้าและทรัพย์สินทางปัญญา (IP, Intellectual Property) ของบริษัทเราเป็นสินทรัพย์ที่สำคัญ IP ของเราได้แก่ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า ความลับทางการค้า ลิขสิทธิ์ และความรู้ทางวิทยาศาสตร์และทางเทคนิค

- สินทรัพย์ของเราต้องไม่นำไปให้หรือขายใครก็ตามโดยมิได้มีการอนุมัติอย่างเหมาะสมก่อน
- คุณต้องคุ้มกันทรัพย์สินทางปัญญาของเรา และให้ความเคารพกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- ใช้เฉพาะซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ และกระบวนการที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น
- อุปกรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาต เช่น คอมพิวเตอร์ที่บ้าน ไม่สามารถใช้ส่ง จัดเก็บ หรือทำงานกับข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์ของโซเอทิสได้

- คุณไม่ควรคาดหวังถึงความเป็นส่วนตัว เมื่อใช้ระบบของโซเอทิส อีเมล การส่งข้อความทันที (Instant Message) การส่งข้อความ และวอยซ์เมล ให้พิจารณาว่าเป็นทรัพย์สินของบริษัท
- อนุญาตให้ใช้โทรศัพท์และระบบคอมพิวเตอร์ส่วนตัวได้ในปริมาณที่จำกัด ตราบเท่าที่ไม่มีผลกระทบในทางลบต่อสมรรถนะและผลผลิตของคุณ สภาพแวดล้อมการทำงาน หรือไม่เป็นการฝ่าฝืนนโยบายใดๆ ของโซเอทิส



การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

เราทุกคนต้องพึ่งพาเครือข่าย ฐานข้อมูล และข้อมูลที่อยู่ในนั้นมากขึ้นทุกวัน เราแต่ละคนจึงต้องทำในส่วนของเราเพื่อปกป้องข้อมูลและระบบข้อมูลของเราจากการละเมิดทั้งโดยบังเอิญและเจตนาดังต่อไปนี้

- คุณต้องมั่นใจว่าคุณปฏิบัติตามนโยบายและหลักปฏิบัติของเรา ซึ่งได้รับการออกแบบมาเพื่อปกป้องเครือข่ายคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และข้อมูลของเราจากการโจมตี การทำเสียหาย หรือการเข้าถึงโดยมิได้รับอนุญาต
- ใช้เฉพาะซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น คุณต้องไม่ใช่คอมพิวเตอร์ที่บ้านเพื่อส่ง จัดเก็บ หรือทำงานกับข้อมูลที่มีกรรมสิทธิ์ของเรา
- ปกป้องรักษาชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของคุณให้ปลอดภัย
- ตื่นตัวต่อการหลอกลวงโดยฟิชซิงแกลม (Phishing Scam) หรือความพยายามอย่างอื่น เพื่อให้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลของบริษัทที่มีความอ่อนไหว
- อย่าเปิดลิงก์ที่น่าสงสัยในอีเมล แม้ว่าคุณจะรู้จักแหล่งที่มาก็ตาม



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

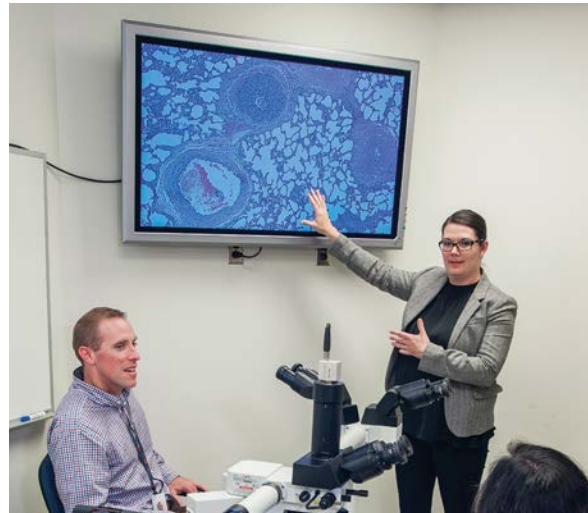
- ▶ นโยบายการใช้ระบบข้อมูลและสินทรัพย์
- ▶ นโยบายตราสินค้า ลิขสิทธิ์ และเครื่องหมายการค้าของบริษัท

การพูดใน นามของ บริษัท

เราจำเป็นต้องมีการสื่อสารที่เสมอต้นเสมอปลายและชัดเจน เมื่อให้ข้อมูลกับสาธารณะและสื่อ ด้วยเหตุนี้ จึงเป็นเรื่องสำคัญที่มีเพียงเพื่อนพนักงานที่ได้รับมอบหมายหน้าที่อย่างเป็นทางการเท่านั้นที่จะพูดในที่สาธารณะในนามของโซเอทิสได้ ดังนั้น อย่าพูดในที่สาธารณะในนามของบริษัท เว้นแต่คุณจะได้รับอนุญาตให้ทำเช่นนั้นได้

สำหรับคำถามจากสื่อหรือประชาชน โปรดติดต่อสำนักสื่อสารองค์กรสากล หรือติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ สำหรับคำถามจากนักวิเคราะห์หรือนักลงทุน ซึ่งรวมถึงคำขอทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการสำหรับข้อมูลของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการมาติดต่อด้วยตนเอง ทางโทรศัพท์ เป็นลายลักษณ์อักษร หรือใช้โซเชียลมีเดียไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม

- อย่าทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่าคุณกำลังพูดในนามของโซเอทิสไม่ว่าในการสื่อสารใดที่อาจไปสู่สาธารณะได้ หากคุณไม่ได้รับอนุญาตเป็นการเฉพาะให้ทำเช่นนั้นได้ หากคุณใช้โซเชียลมีเดียส่วนตัว คุณควรระบุในโปรไฟล์ของคุณว่า ความเห็นที่แสดงเป็นของคุณเอง มิใช่ความเห็นของโซเอทิสแต่ประการใด
- คุณต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการของคุณก่อนที่จะพูดในที่สาธารณะ เขียนบทความในวารสารของสายอาชีพของคุณ หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการสื่อสารอื่นๆ กับสาธารณะ เมื่อคุณกระทำเช่นนั้นในนามของโซเอทิส และโปรดติดต่อสำนักสื่อสารองค์กร หากคุณต้องการสอบถามว่ามีสิ่งใดบ้างที่มีความเหมาะสมที่จะแสดงไว้ในการสื่อสารเหล่านั้นได้



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการสื่อสารและ
การนำเสนอต่อภายนอกองค์กร

โซเชี่ยลมีเดีย

คุณต้องใช้ความระมัดระวัง เมื่อเขียนข้อความสื่อสารที่อาจเผยแพร่สู่สาธารณะทางออนไลน์ได้ โปรดคิดให้รอบคอบก่อนที่คุณจะกดปุ่ม 'ส่ง' อีเมล ข้อความ หรือโพสต์บนโซเชี่ยลมีเดีย เมื่อคุณใช้โซเชี่ยลมีเดีย คุณต้อง:

- ใช้วิจารณญาณที่ดี และแสดงความคิดเห็นด้วยความเคารพ
- ระบุให้ชัดเจนว่าความคิดเห็นใดก็ตามที่คุณแสดงเป็นของตัวเอง และไม่สะท้อนถึงความคิดเห็นของโซเอทิส
- ไม่เปิดเผยข้อมูลธุรกิจอันเป็นความลับเกี่ยวกับบริษัท ลูกค้านของเรา หรือบุคคลที่สามที่ทำงานกับเรา
- หากคุณเห็นบางสิ่งออนไลน์ที่อาจเป็นอันตรายต่อชื่อเสียงของโซเอทิส ให้รายงานเรื่องดังกล่าวต่อสำนักสื่อสารองค์กรทันที อย่ายตอบสนองต่อความคิดเห็นในทางลบด้วยตัวเอง
- รายงานเหตุการณ์อันไม่พึงประสงค์ที่คุณพบบนอินเทอร์เน็ตหรือในโซเชี่ยลมีเดียไปที่ VMIPS (Veterinary Medical Information Product Support) ในสหรัฐอเมริกา คุณสามารถส่งรายงานถึง VMIPS@zoetis.com และสำหรับการรายงานนอกสหรัฐอเมริกา คุณควรส่งรายงานถึงทีมเฝ้าระวังความปลอดภัยในการใช้ยาประจำประเทศของคุณ หรือผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแลประจำประเทศของคุณ

โลกของเรา

เรามีชื่อเสียงของการเป็นพลเมืองภาคองค์กรที่ดี และเป็นเพื่อนบ้านที่ดี เราพยายามอย่างเต็มที่ในการทำแต่สิ่งที่ถูกต้องอยู่เสมอ เรามีความภาคภูมิใจที่เป็นบริษัทที่สร้างคุณค่าให้กับธุรกิจและสังคมของเราด้วยการพัฒนาสุขภาพสัตว์ให้ดีขึ้น เสริมสร้างความยั่งยืนของการทำปศุสัตว์ และทำให้ลูกค้าของเรา เพื่อนพนักงาน และชุมชนทั่วโลกมีชีวิตที่ดีขึ้น

- การดูแลชุมชนของเรา
- สิทธิมนุษยชน
- ความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม
- การต่อต้านการให้สินบน และการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- การค้าสากล
- กิจกรรมทางการเมือง



การดูแลชุมชน ของเรา

เราใช้ทรัพยากรและความเชี่ยวชาญของเราเพื่อสร้างความแตกต่างในชุมชนที่เราดำเนินงานอยู่ ได้แก่ การมีส่วนร่วมในองค์กรที่อุทิศตนเพื่อช่วยเหลือเยาวชนในการเตรียมตัวให้พร้อมสำหรับอาชีพในสายงานปศุสัตว์และวิทยาศาสตร์ และการสนับสนุนองค์กรที่มีพันธาร่วมกับเราในการรับเลี้ยงสัตว์จรจัด

และเรามอบยา วัคซีน และช่วยวินิจฉัยโรคให้กับสถานสงเคราะห์สัตว์ในการดูแลสุขภาพสัตว์ระหว่างรอผู้รับเลี้ยงรายใหม่ เมื่อเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ เราทำงานร่วมกับทีมของเราในท้องถิ่นเพื่อช่วยให้ความคุ้มครองสุขภาพและสวัสดิภาพของสัตว์ด้วยการสนับสนุนทางการเงินและยาที่สำคัญสำหรับสัตว์

เราส่งเสริมให้เพื่อนพนักงานสนับสนุนชุมชนที่เราดำเนินงานอยู่ด้วยการเป็นอาสาสมัคร ผู้ดำรงตำแหน่ง



ผู้นำสายงานธุรกิจพร้อมทีมของตนทำหน้าที่พิจารณาทิศทางที่เหมาะสมสำหรับกิจกรรมดังกล่าวในระดับท้องถิ่นของตน

- หากคุณเป็นอาสาสมัครช่วยองค์กรการกุศล คุณต้องมั่นใจว่าการมีส่วนร่วมของคุณจะไม่แทรกแซงความสามารถของคุณต่อภาระหน้าที่ในการทำงานของคุณ
- ไม่อนุญาตให้ช้กานาหรือกดดันเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า หรือบุคคลที่สาม ให้สนับสนุนการกุศลหรือกิจกรรมที่คุณสนใจ



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการให้ความช่วยเหลือเพื่อการกุศล



สิทธิมนุษยชน

เรามีปณิธานต่อการใช้ความเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีของทุกคน และเรานับสนุนความพยายามในระดับสากลในการส่งเสริมและให้ความคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เราจะไม่ยอมให้มีการกระทำต่อสิทธิมนุษยชนโดยมิชอบในการดำเนินงานของเรา หรือในห่วงโซ่อุปทานของเรา

เราแต่ละคนสามารถช่วยสนับสนุนความพยายามที่จะกำจัด การกระทำอันมิชอบในลักษณะต่างๆ เช่น การใช้แรงงานเด็ก แรงงานทาส การค้ามนุษย์ และการบังคับใช้แรงงาน:

- โปรดรายงานหลักฐานของการกระทำอันมิชอบต่อสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานของเราหรือของบุคคลที่สามที่เราทำงานด้วยให้ฝ่ายกฎหมายทราบ หรือแม่ในกรณีที่คุณสงสัยก็ตาม
- โปรดระลึกว่าการให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์เริ่มต้นที่การปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันในแต่ละวัน และกับลูกค้าของเราและบุคคลที่สาม และยังรวมถึงการส่งเสริมความหลากหลายและการยอมรับผู้อื่น มีความเชื่อ อารีต่อผู้พิการ และทำในส่วนของเราเพื่อปกป้องสิทธิและศักดิ์ศรีของทุกคนที่เราทำธุรกิจด้วย



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

► www.zoetis.com



ความยั่งยืนของ สิ่งแวดล้อม



โซเอทีสมิ่ปณิธานต่อการใช้ทรัพยากรของโลกอย่างชาญฉลาดและในการทำให้ธุรกิจของเราเติบโตด้วยวิถีแห่งสำนึกต่อสังคมของโลก เราให้ความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของเพื่อนพนักงานของเรา และของชุมชนที่เราดำเนินงานอยู่

ฝ่ายบริหารจัดการความเสี่ยงสากลของโซเอทีสมิ่หน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดมาตรฐานของเรา และให้การสนับสนุนทีม EHS (Environmental Health and Safety) และธุรกิจของสถานประกอบการทั้งหลายของเรา เราคาดหวังว่าเพื่อนพนักงานทุกคนจะมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ EHS

- โปรดกระตือรือร้นในการมีส่วนร่วมในประเด็นที่สำคัญ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย หรือความปลอดภัย คัดค้านและพิจารณาหาวิธีที่เราจะลดปริมาณของเสียและการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- โปรดรายงานเรื่องที่อยู่ในความกังวลของคุณเกี่ยวกับការไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ EHS ที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้จัดการของคุณ ทีม EHS ในพื้นที่ของคุณ หรือโดยใช้วิธีการรายงานอื่นๆ ที่แสดงไว้ในเอกสารฉบับนี้



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงาน เหตุการณ์ และความต่อเนื่องทางธุรกิจ

การต่อต้านการให้สินบน และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

การให้สินบนและการคอร์รัปชันไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตามล้วนขัดต่อความเชื่อหลักและมาตรฐานธุรกิจของเราโดยสิ้นเชิง

โปรดปฏิบัติตามของคุณด้วยความสุจริตและซื่อตรงอยู่เสมอ อย่าเสนอให้หรือยอมรับสินบนจากผู้ใดก็ตาม — และโปรดระลึกอยู่เสมอว่าเราไม่เพียงแต่ต้องรับผิดชอบต่อการกระทำของเราเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการกระทำของบุคคลที่สามที่ดำเนินการแทนโซเอทิสด้วย

เราต้องใช้ความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับประเด็นการให้สินบนและการคอร์รัปชัน ในบางประเทศลูกค้ายกกลุ่ม สัตวแพทย์ของเราและผู้ให้บริการด้านสุขภาพสัตว์อื่นๆ อาจพิจารณาว่าเป็นเจ้าหน้าที่รัฐ และอาจมีข้อกำหนดเพิ่มเติมที่บังคับใช้อยู่

คำนิยาม

สินบน คือ สิ่งใดก็ตามอันมีมูลค่าที่มอบให้เพื่อก่อให้เกิดอิทธิพลต่อพฤติกรรมของบุคคลคนหนึ่ง ในภาครัฐหรือภาคเอกชน เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจ การเงิน หรือเชิงพาณิชย์ สินบนอาจเป็นอะไรก็ได้ที่ได้นอกเหนือจากเงินสด ของขวัญ การเอื้อประโยชน์ แม้กระทั่งการเสนอให้งานหรือเงินกู้ ก็อาจพิจารณาว่าเป็นสินบนได้

การจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือเงิน 'หลอกลืน' โดยทั่วไปเป็นการจ่ายเงินเพียงเล็กน้อยให้แก่เจ้าหน้าที่รัฐระดับล่าง ซึ่งมีเจตนาเพื่อกระตุ้นให้เจ้าหน้าที่นั้นทำงานตามหน้าที่ของตน

กฎหมายในบางประเทศมีบทลงโทษเพิ่มเติมต่อการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ แต่สำหรับเราแล้ว บรรทัดฐานในการพิจารณานั้นง่ายมาก กล่าวคือ การเสนอให้หรือการยอมรับสินบนจากผู้ใดก็ตาม ไม่ว่าจะในเวลาใดก็ตาม เป็นเรื่องที่ไม่สมควร

- อย่าให้หรือยอมรับสินบนหรือเงินจูงใจ เสนอการจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือเงิน 'หลอกลืน' หรือยอมรับหรือมอบการจ่ายเงินที่ไม่เหมาะสมไม่ว่าจะเป็นประเภทอื่นใดก็ตาม
- จัดทำสมุดบัญชีและบันทึกให้มีความถูกต้องเที่ยงตรงและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยให้แสดงรายละเอียดและเอกสารการจ่ายเงินโดยสุจริต
- ตระหนักถึงมาตรฐานของเราในการต่อต้านการให้สินบนและการต่อต้านการคอร์รัปชัน เมื่อทำการคัดเลือกผู้ให้บริการที่เป็นบุคคลที่สาม ซึ่งให้บริการในนามของเรา คุณต้องระแวดระวังและติดตามตรวจสอบพฤติกรรมของเขาเหล่านั้น อย่าทำเป็น 'มองไม่เห็น'
- ตระหนักว่าการไม่รายงานเรื่องการให้สินบนหรือการกระทำอื่นๆ ที่ผิดกฎหมายเป็นการฝ่าฝืนประมวลจรรยาบรรณของเราในตัวเอง



ผลกระทบในระดับสากลของการให้สินบนและการคอร์รัปชัน

เราทราบดีว่าการจ่ายสินบนทำร้ายชื่อเสียงของเราได้ ทั้งยังต้องมีค่าใช้จ่ายนับล้านเป็นค่าปรับและค่าธรรมเนียม — ทว่า ยังมีเสียงมากไปกว่านั้น การให้สินบนและการคอร์รัปชันทำให้การทำการค้าในระดับสากลถูกบิดเบือนไป และทำให้เกิดความย่อหย่อนในคุณภาพของผลิตภัณฑ์และสวัสดิภาพของสัตว์ นอกจากนี้ การคอร์รัปชันส่งผลกระทบไม่เพียงแต่ในการพัฒนาเศรษฐกิจเท่านั้น เนื่องจากเงินจากการให้สินบนและการคอร์รัปชันมักใช้เพื่อสนับสนุนระบอบการปกครองที่ไม่เป็นประชาธิปไตย

ด้วยเหตุผลเหล่านี้ เราจึงมีนโยบายไม่ยอมอดทนต่อการให้สินบนและการคอร์รัปชัน การกระทำเหล่านี้ไม่เพียงแต่ผิดกฎหมายเท่านั้น แต่ยังขัดต่อวิถีแห่งการทำธุรกิจของเราโดยสิ้นเชิง



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการต่อต้านการให้สินบนและการต่อต้านการคอร์รัปชัน

การค้าสากล

มีกฎหมายหลายฉบับที่ควบคุมการค้าข้ามพรมแดน เรามีปณิธานที่จะปฏิบัติตามกฎหมายเหล่านั้นทุกประการ หากคุณมีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินงานระหว่างประเทศ รวมถึงโลจิสติกส์ การเงิน การวางแผนการประชุม การผลิตและการจัดหา การวิจัยและการพัฒนา กฎหมายหรือกฎระเบียบมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่คุณจะต้องทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับประเทศต่างๆ ที่คุณทำธุรกิจอยู่

การจ่ายเงินที่มีพิรุณ

เพื่อช่วยป้องกันและตรวจจับการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินในการก่อการร้าย โปรดคอยระวัง: การจ่ายเงินที่มีพิรุณ การจ่ายเงินจากบัญชีส่วนตัวแทนที่จะเป็นบัญชีทางธุรกิจ และเงินทุนจากสถาบันการเงินหรือบุคคลที่สามที่ไม่มีความสัมพันธ์ที่สมเหตุสมผล ให้แก่ลูกค้าหรือบุคคลที่สาม

- คุณต้องเก็บรักษาบันทึกการส่งออก นำเข้า และศุลกากรไว้ ณ สถานที่ประกอบการแต่ละแห่งของโซเอทีเอส
- หากคุณได้รับคำขอให้เข้าร่วมในการคว่ำบาตร หรือถูกสอบสวนถึงจุดยืนของโซเอทีเอสในการคว่ำบาตร โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมายทันที
- หากปรากฏว่ามีข้อขัดแย้งระหว่างกฎหมาย ประเทศ หรือธรรมเนียมปฏิบัติในท้องถิ่น โปรดขอความช่วยเหลือจากฝ่ายกฎหมาย
- มาตรการลงโทษทางการค้า (Trade Sanction) ซึ่งรวมถึงมาตรการลงโทษทางการเงิน มีความซับซ้อน หากมีส่วนเกี่ยวข้องในธุรกรรม เช่น การติดต่อธุรกิจกับประเทศ องค์กร หรือบุคคลที่ถูกคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจ คุณต้องมั่นใจว่าคุณปฏิบัติตามกฎหมายการค้าที่บังคับใช้ทุกประการ
- หากคุณต้องการสอบถามหรือมีเรื่องที่อยู่ในความกังวลเกี่ยวกับกฎหมายการค้า หรือหากคุณทราบว่ามีกรณีฝ่าฝืนเกิดขึ้น โปรดติดต่อฝ่ายกฎหมาย



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการค้าสากล



กิจกรรมทางการเมือง

เราเชื่อในสิทธิของเพื่อนพนักงานที่จะมีส่วนร่วมในกระบวนการทางการเมือง เราจึงสนับสนุนให้คุณเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองในเวลาของคุณเอง ด้วยค่าใช้จ่ายของคุณเอง

การกดดัน

อยากกดดันเพื่อนพนักงานด้วยกัน ลูกค้า หรือบุคคลที่สาม ให้บริจาค สนับสนุน หรือต่อต้านผู้สมัครทางการเมืองหรือพรรคการเมืองใดก็ตาม

- เมื่อคุณสื่อสาร โปรดมีความชัดเจนว่ามุมมองและการกระทำทางการเมืองของคุณเป็นของตัวเองโดยมิได้เกี่ยวข้องกับโซเอทิสแต่ประการใด
- อย่าใช้เงินทุน สินทรัพย์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของโซเอทิส เพื่อสนับสนุนการบริจาค กิจกรรม ผู้สมัครทางการเมือง หรือพรรคการเมือง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตโดยกฎหมายโดยเฉพาะเจาะจง และได้รับอนุญาตโดยฝ่ายกฎหมายเป็นลายลักษณ์อักษรโดยชัดเจน
- การจัดงานหรือการณรงค์เพื่อการดำรงตำแหน่งทางการเมืองต้องไม่ทำให้เกิด หรือมีภาพว่าทำให้เกิดการขัดกันของผลประโยชน์กับหน้าที่ของคุณในโซเอทิส
- อย่างจงใจให้มีการบริจาคเงิน หรือแจกสิ่งตีพิมพ์ทางการเมือง ในระหว่างเวลาทำงาน
- อย่างบริจาคเพื่อการกุศลหรือเพื่อการเมือง โดยมีเจตนาเพื่อก่อให้เกิดอิทธิพลที่ไม่เหมาะสมต่อผู้ใดก็ตาม



รับทราบข้อมูลเพิ่มเติม:

- ▶ นโยบายการบริหารจัดการทางการเมือง



หน่วยงานที่ ให้ความช่วยเหลือ ให้คุณได้

รายงานเรื่องร้องเรียน

หมายเลขสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
(สหรัฐอเมริกา และแคนาดา): +1-855-322-9944

สำหรับหมายเลขสายด่วนให้ความช่วยเหลือด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่อยู่นอก
สหรัฐอเมริกา และแคนาดา โปรดคลิกที่นี่

อีเมล: Compliance@zoetis.com

เครื่องมือการรายงานบนเว็บไซต์: <https://zoetis.ethicspoint.com>

CHIEF COMPLIANCE OFFICER

Jeff.Williams@zoetis.com

+1-973-822-7000

CHIEF PRIVACY OFFICER

Privacy@zoetis.com

+1-973-822-7000

ฝ่ายกฎหมาย

Legal@zoetis.com

+1-973-822-7000

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ZoetisColleagueServices@zoetis.com

+1-855-984-7463

ฝ่ายสื่อสารองค์กร

ZoetisCommunications@zoetis.com

+1-973-822-7000

ทีม COMPLIANCE CHAMPIONS

คลิกที่นี่ เพื่อค้นหาทีม Compliance Champions ในภูมิภาค/ประเทศของคุณ